

samen spelen, samen leren, samen werken: Samenwijs!

JAARVERSLAG 2021



Inhoudsopgave

Voorwoord	4
DEEL A: BESTUURSVERSLAG	5
Inleiding	5
1. Het Samenwijsbestuur	6
1.1 Profiel	6
1.1.1 Missie en visie.....	6
1.2 Organisatie	6
1.2.1 Contactgegevens bestuur.....	6
1.2.2 Juridische structuur	7
1.2.3 Medewerkers.....	7
1.2.4 Kinderen in onze Samenwijscentra en Opvanglocaties	8
1.2.5 Samenwijscentra en opvanglocaties	8
1.2.6 Gastouderbureau (GOB).....	9
1.2.7 Medezeggenschap.....	9
1.2.8 Horizontale dialoog en verbonden partijen	9
1.2.9 Klachtenbehandeling.....	10
1.2.10 Code Goed Bestuur	10
2. Verantwoording van het beleid.....	11
2.1 Kwaliteit.....	11
2.1.1 Kwaliteitszorg	11
2.1.2 Toekomstige ontwikkelingen	11
2.1.3 Onderwijsresultaten.....	12
2.1.4 Inspectie	12
2.1.5 Passend Onderwijs	12
2.2. Personeel & professionalisering.....	14
2.2.1 Strategisch personeelsbeleid.....	14
2.2.2 Ontwikkelingen in verslagjaar	14
2.2.3 Uitkering na ontslag	15
2.2.4 Toekomstige ontwikkelingen	15
2.2.5 Werkdrukmiddelen.....	15
2.3 Huisvesting en facilitaire zaken	16
2.3.1 Duurzaamheid	16
2.4 Financieel beleid.....	16
2.4.1 Opstellen meerjarenbegroting	17
2.4.2 Treasury	17

2.4.3 Nationaal Programma Onderwijs	17
2.4.4 Allocatie van middelen	17
2.4.5 Onderwijsachterstandenmiddelen.....	18
2.4.6 Prestatiebox.....	18
2.5 Continuïteitsparagraaf.....	18
2.5.1 Risico management	18
3. Verantwoording van de financiën	20
3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	20
3.1.1 Leerlingen	20
3.1.2 FTE	20
3.2 Staat van baten en lasten en balans.....	21
3.2.1 Staat van baten en lasten	21
3.2.2 Balans in meerjarig perspectief.....	22
3.3 Financiële positie.....	23
3.3.1 Kengetallen.....	23
DEEL B: RAAD VAN TOEZICHT	24
DEEL C: JAARREKENING 2021	27

Voorwoord

In 2021 was de wereld, net als in 2020, in de ban van het coronavirus. Om het virus een halt toe te roepen, heeft de overheid verregaande maatregelen moeten nemen. Financieel gezien heeft dit in onze organisatie geen negatieve impact gehad op het resultaat. De diverse financiële middelen voor onderwijs, die beschikbaar zijn gesteld door de overheid, zorgen ervoor dat de extra vervangingskosten en inzet van extra personeel gedekt zijn. Ouders met kinderen in de opvang zijn tijdens deze lockdownperiodes financieel gecompenseerd door de Rijksoverheid (tot het bedrag van het zogenaamde fiscaal maximum uurtarief). Ouders werden voor het boven-fiscale deel door Samenwijs gecompenseerd.

Samenwijs Opvang & Onderwijs heeft zorggedragen voor adequate opvang en onderwijs voor de kinderen, dit alles met inachtneming van de geldende richtlijnen van de Rijksoverheid en de geldende RIVM-maatregelen. Tijdens de lockdowns waren onze locaties gedeeltelijk geopend, namelijk alleen voor kinderen met ouders in cruciale beroepen en voor zogenaamde kwetsbare kinderen. Het onderwijs werd in deze periode online verzorgd.

In 2020 heeft Samenwijs de gevolgen van de coronacrisis in alle opzichten goed weten op te vangen. Onze organisatie heeft veerkracht, professionaliteit en lef getoond.

Ontwikkelingen zijn wekelijks gemonitord en medewerkers en ouders zijn adequaat geïnformeerd. Ik heb grote waardering voor de inzet en flexibiliteit van iedereen bij Samenwijs tijdens dit bijzondere corona jaar.

Naast deze praktische en financiële impact, heeft de coronacrisis ook impact op het welbevinden en de ontwikkeling van onze kinderen. Vanuit de overheid zijn voor het onderwijs diverse subsidies beschikbaar voor het organiseren van inhaal- en ondersteuningsprogramma's voor de leerlingen, maar ook voor de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs en de verlaging van de werkdruk van de medewerkers. Meer informatie hierover treft u verderop in dit bestuursverslag aan.

Op het gebied van onderwijskwaliteit zijn in 2021 verdere stappen gezet, dit in lijn met het opgestelde verbeterplan n.a.v. de herstelopdracht die in 2018 door de Onderwijsinspectie werd gegeven. Er is verdere invulling gegeven aan de Marap-gesprekken, de portefeuille werkgroepen en de netwerken. Tevens is in 2021 een nieuwe medewerker-gesprekkencyclus ontwikkeld die vanaf 2022 wordt gebruikt.

Ik wens iedereen die betrokken is bij Samenwijs in 2022 meer stabiliteit en minder invloed van corona op het dagelijkse leven, zodat we in goede gezondheid samen kunnen werken aan de missie van Samenwijs: *Samen spelen, samen leren, samen werken: Samenwijs!*

Marieke van der Meulen
Voorzitter College van Bestuur

DEEL A: BESTUURSVERSLAG

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van Stichting Samenwijs Onderwijs. Het jaarverslag bestaat uit het bestuursverslag, de verantwoording door de Raad van Toezicht en de jaarrekening. Dit verslag is bestemd voor:

- het ministerie van OCW;
- de gemeente Hilvarenbeek;
- medezeggenschapsorganen; ouders/verzorgers en personeel;
- overige belanghebbenden.

Samenwijs Opvang & Onderwijs stelt integraal het beleid vast voor Stichting Samenwijs Opvang en Stichting Samenwijs Onderwijs. Ook legt Samenwijs Opvang & Onderwijs zoveel mogelijk integraal verantwoording af over het gevoerde beleid. Er is dan ook sprake van één gezamenlijk bestuursverslag. Ook het verslag van de Raad van Toezicht is uniform. Het hoofdstuk financiële verantwoording in het bestuursverslag is alleen opgenomen in het jaarverslag van Stichting Samenwijs Onderwijs. De jaarrekeningen zijn (uiteraard) verschillend.

Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs
Schoolstraat 38
5081 VH Hilvarenbeek
tel. 013-5057500
www.stichtingsamenwijs.nl

1. Het Samenwijsbestuur

1.1 Profiel

1.1.1 Missie en visie

In het Strategisch Beleidsplan 2018-2022 van Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs staat de missie als volgt omschreven:

Samen spelen, samen leren, samen werken: Samenwijs!

Samenwijs speelt in op wat jou uniek maakt.

Samen staat voor kinderen, ouders, de teams van opvang en onderwijs, directie en bestuur.

Spelen is de basis voor de ontwikkeling. Spelonderwijs leren kinderen onbevangen. Spelplezier verbindt, kinderen en volwassenen!

Leren doen we allemaal iedere dag: kinderen, professionals, ondersteuners en management.

Werken doen we met een doel: een onderscheidende opvang- en onderwijskwaliteit in een positief pedagogisch klimaat.

Samenwijs: we verbeteren de resultaten door krachten te bundelen. We doen dit met onze partners als de gemeente, GGD, Farent, Amarant, culturele instellingen, de sportraad, het verenigingsleven, speciaal en voortgezet onderwijs en de lokale samenleving.

In de visie van Samenwijs is Samenwijs het centrum waar het kind met plezier komt. Het aanbod is afwisselend en gericht op een brede ontwikkeling. Het Samenwijscentrum is de spil van opvang, onderwijs, ontspanning, jeugdbeleid en jeugdzorg voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Samenwijs is de spin in het web voor de samenwerking met alle partners die hierbij betrokken zijn.

1.2 Organisatie

1.2.1 Contactgegevens bestuur

Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs

Schoolstraat 38

5081 VH Hilvarenbeek

tel. 013-5057500

www.stichtingsamenwijs.nl

Mevr. M. (Marieke) van der Meulen

Voorzitter College van Bestuur

m.vandermeulen@stichtingsamenwijs.nl

Bestuursnummer Samenwijs onderwijs: 40941

1.2.2 Juridische structuur

Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs bestuurt opvang en onderwijs. De Raad van Toezicht ziet toe op de kwaliteit en continuïteit, geeft kaders (in hoofdlijnen) aan en adviseert gevraagd en ongevraagd. Het College van Bestuur (CvB) beschikt over in statuten en reglementen vastgelegde bevoegdheden.

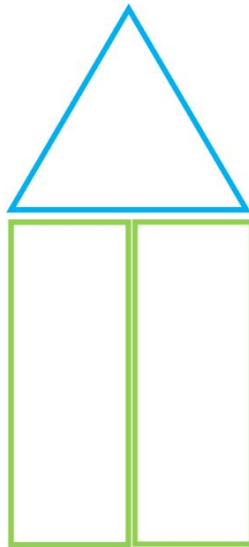
ORGANISATIE

Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs

- Raad van toezicht
- College van bestuur
- Samenwijsraad = medezeggenschap

Stichting Samenwijs Opvang

- Cao kinderopvang
- Ministerie SZW
- Inspectie GGD



6 Samenwijscentra Hilvarenbeek

- School, KDV, VSO, TSO en BSO
- Directeur, manager KO en IB-er
- Locatieraad = medezeggenschap

2 Kinderopvanglocaties Hilvarenbeek/Middelbeers Gastouderbureau Hilvarenbeek/Middelbeers

VVE aanbod op alle locaties

Stichting Samenwijs Onderwijs

- Cao PO
- Ministerie OCW
- Inspectie van het onderwijs

Het College van Bestuur werd in 2021 van 1 januari tot 1 juli gevormd door de heer A.P. (Arnoud) van Leuven, in de periode van 1 juli 2021 tot 1 oktober 2021 ad interim door de heer P.M.T.M. (Paul) van Aanholt en vanaf 1 oktober 2021 door mevrouw M. (Marieke) van der Meulen. Zij bekleedde naast deze (bezoldigde) hoofdfunctie geen nevenfuncties.

Het CvB geeft leiding aan de dagelijks gang van zaken op stichtingsniveau. Het CvB zit het managementteam (MT) voor dat bestaat uit de directeuren en managers van de Samenwijscentra en kinderopvanglocaties. Het Centraal Bureau (stafbureau) ondersteunt het CvB en MT. De integrale eindverantwoordelijkheid van de centra ligt in handen van de directeuren, die worden bijgestaan door managers kinderopvang.

De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van Raad van Toezicht, College van Bestuur en directeuren zijn vastgelegd in de statuten, het reglement Raad van Toezicht en het bestuursreglement. Sinds 2020 leggen directeuren 4 x per jaar verantwoording af aan het CvB in managementrapportages. Deze dienen tevens als basis voor dialoog over toekomstige ontwikkelingen. Directeuren en managers maken deel uit van 3 beleidsvoorbereidende portefeuille werkgroepen: kwaliteit, personeel en bedrijfsvoering / PR / communicatie.

1.2.3 Medewerkers

Op 31 december 2021 had bij Samenwijs Onderwijs 85 FTE in dienst en bij Samenwijs Opvang 74 FTE.

1.2.4 Kinderen in onze Samenwijscentra en Opvanglocaties

Samenwijs biedt opvang aan ruim 1200 kinderen en onderwijs aan bijna 1000 kinderen. Ze waren op 1 oktober 2021 als volgt over de verschillende locaties verdeeld:

Samenwijscentra en opvanglocaties peildatum 1 oktober 2021							
Naam locatie	BRIN	Opvang		Onderwijs	Directeur	Manager opvang	www.scholenopdekaart.nl
		0 - 4 jaar	BSO	Leerlingen			
<u>Torenlei</u>	03YB	34	35	82	Ester de Bruijn	Katja Timmermans	<u>Torenlei</u>
<u>Starrebos</u>	08XC	72	110	292	Willem-Jan van Keulen	Lysanne Timmermans	<u>Starrebos</u>
<u>De Vlinderakker</u>	11DA	30	46	102	Lonneke Huls	Katja Timmermans	<u>De Vlinderakker</u>
<u>De Doelakkers</u>	11PP	64	95	190	Joep van den Hout	Ans Raaijmakers	<u>Doelakkers</u>
<u>Sint Jozef</u>	15CK	24	28	58	Joep van den Hout	Ans Raaijmakers	<u>Sint Jozef</u>
<u>Willibrordus</u>	16VR	105	117	265	Frank van Geet	Anouk de Beijer	<u>Willibrordus</u>
<u>De Driehoek</u>		111	87			Winnie Martens	
<u>Pimpeloentje, Baloe en Bikkel</u>		110	154			Lotte Smolders	
<u>Gastouderbureau</u>		56	17			Evelien van de Ven	
Totaal		606	689	989			

Tabel 1 Verdeling van het aantal kinderen in opvang en leerlingen in onderwijs over de verschillende Samenwijscentra en opvanglocaties

De Samenwijscentra Starrebos en De Doelakkers zijn gevestigd in Hilvarenbeek. Hetzelfde geldt voor de opvanglocatie in Kindcentrum De Driehoek. De overige Samenwijscentra zijn gevestigd in de omliggende kernen Diessen (Willibrordus), Haghorst (St. Jozef), Biest-Houtakker (De Vlinderakker) en Esbeek (Torenlei). Opvanglocaties Pimpeloentje, Baloe en Bikkel zijn gevestigd in Middelbeers (gemeente Oirschot). Het gastouderbureau strekt zich uit over beide gemeenten.

1.2.5 Samenwijscentra en opvanglocaties

De zes Samenwijscentra zijn integrale kindcentra. Eén team onder leiding van één directeur zorgt voor een doorlopende ontwikkeling (met ondersteunende zorgstructuur) voor kinderen van 0 tot 13 jaar. In ieder Samenwijscentrum wordt onderwijs, kinderdagopvang en voor- en buitenschoolse opvang aangeboden. Elk Samenwijscentrum geeft zijn pedagogisch-didactisch beleid op eigen wijze vorm, passend bij de kinderen, de ouders en de wijk of kern binnen onze gemeente.

De twee opvanglocaties hebben elk een onderwijspartner buiten Samenwijs:

- In Hilvarenbeek betreft het de Opmaatgroep. Samen bundelen we de krachten in Kindcentrum De Driehoek. De samenwerking is in 2021 herijkt en bekrachtigd middels een samenwerkingsovereenkomst, die intensieve samenwerking in het belang van de kinderen in Hilvarenbeek en de kleine kernen behelst.

- In Middelbeers betreft het SKOBOS. Samen streven we naar de vorming van één Integraal Kindcentrum in De Beerzen. De gemeente Oirschot heeft in 2021 ingestemd met het raadsvoorstel om een IKC te realiseren op sportpark De Klep.

1.2.6 Gastouderbureau (GOB)

Het concept gastouderbureau is bij Samenwijs gericht op het bieden van gastouderopvang in nauwe samenwerking met de Samenwijscentra en opvanglocaties. De samenwerking is gericht op:

- Het versterken van de deskundigheid van de gastouders (bijvoorbeeld door het volgen van workshops VVE en observeren) en omgekeerd inspiratie voor het team opvang over de wijze waarop de kinderen begeleid worden;
- Voor de gastkinderen het betrekken bij en kennis laten maken met thema-activiteiten in het Samenwijscentrum;
- Het bieden van 100% continuïteit in de opvang doordat ouders hun kind naar het Samenwijscentrum kunnen brengen bij afwezigheid of ziekte van de gastouder;
- Het delen van de themabrieven met gastouders zoals die verzonden worden aan alle ouders om thuis te kunnen oefenen met de woorden en liedjes, behorend bij het thema.
- Het bezoeken van de Samenwijslocatie. Dit zorgt ervoor dat kinderen minder moeite hebben met de overstap naar peuteropvang en de basisschool.

1.2.7 Medezeggenschap

De Samenwijsraad participeert namens medewerkers en ouders in het beleid van Samenwijs. In de Samenwijsraad zijn de medezeggenschapsrechten van de wettelijke raden van onderwijs (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad) en opvang (ondernemingsraad en ouderraad) gebundeld. Er is sprake van een gelijke vertegenwoordiging van opvang en onderwijs. De Samenwijsraad heeft informatie-, advies- en instemmingsrechten afhankelijk van het onderwerp.

De Samenwijsraad heeft de rechten, plichten en bevoegdheden, zoals die op grond van de wet aan de wettelijke raden toekomen, schriftelijk van de tijdens verkiezing gekozen wettelijke raden opgedragen gekregen, om deze namens hen tegenover het bevoegd gezag uit te oefenen. Indien de aard van een bevoegdheid daar om vraagt, kan de Samenwijsraad besluiten om advies in te winnen bij de afzonderlijke geleding die het aangaat.

De Samenwijsraad komt tenminste 6 maal per jaar bijeen, telkens deels in bijzijn van het College van Bestuur. Daarnaast wordt twee keer per jaar een bijeenkomst belegd met de Raad van Toezicht. Zo draagt de Samenwijsraad bij aan de kwaliteit van opvang en onderwijs binnen Samenwijs. Het jaarverslag van de Samenwijsraad is terug te vinden op de website.

1.2.8 Horizontale dialoog en verbonden partijen

We verbeteren de resultaten door krachten te bundelen. We doen dit met onze partners als de gemeente, GGD, Farent, Amarant, culturele instellingen, de sportraad, het verenigingsleven, speciaal en voortgezet onderwijs en de lokale samenleving.

Regionale samenwerking op het gebied van onderwijs is er met T-Primair, Plein013, Opmaatgroep, SKOBOS, BOOM en Edu-ley. Landelijke samenwerking op het gebied van kinderopvang is er met VNK, Blosse en PiT.

De horizontale dialoog krijgt vorm binnen diverse overlegstructuren met deze partijen.

1.2.9 Klachtenbehandeling

Noch bij opvang, noch bij onderwijs was in 2021 sprake van formele klachten. In voorkomende gevallen is de bespreking van een ongenoegen door het management van de betreffende locatie opgepakt. In alle gevallen heeft de bespreking van het ongenoegen tot een oplossing dan wel het wegnemen van het ongenoegen geleid.

Bij het GOB zijn geen formele klachten en ongenoegen gemeld.

1.2.10 Code Goed Bestuur

Samenwijs staat voor transparant en integer bestuur. Zowel de Code Goed Bestuur PO (november 2020) als de Governancecode Kinderopvang 2019 zijn in principe van toepassing op Samenwijs. Samenwijs heeft beide codes vergeleken en kiest ervoor de Code Goed Bestuur PO van toepassing te laten zijn op de gehele organisatie. De reden is dat deze code op onderdelen meer specifieke voorschriften bevat en Samenwijs zich ook aan deze voorschriften committeert. Voorbeelden betreffen het publiceren van dit jaarverslag en de maximale zittingstermijn (acht jaar) van een lid van het intern toezichthoudend orgaan. Voor zover bekend voldoet Samenwijs tevens aan de Governancecode Kinderopvang 2019.

Volgens de Code Goed Bestuur PO zijn organisaties voor primair onderwijs verplicht om de functies van bestuur en intern toezicht te scheiden. Bij Samenwijs is dit een organieke scheiding (*two-tier*).

2. Verantwoording van het beleid

2.1 Kwaliteit

2.1.1 Kwaliteitszorg

Samenwijs is verankerd in de samenleving. Als wij over kwaliteitszorg spreken, denken we vanuit de maatschappelijke opdracht die wij voor kinderen hebben. Wij willen ons werk iedere dag een beetje beter doen. Daarom werken alle Samenwijscentra met vooraf vastgestelde ontwikkel- en leerdoelen. De doorgaande ontwikkellijn vraagt om aansluiting van de kwaliteitszorg en kindvolgsystemen tussen opvang en onderwijs. Met onze visie op Kwaliteitszorg willen wij dichtbij de kinderen en de ouders blijven.

Verantwoordelijkheid kent meerdere kanten: verantwoordelijkheid geven en nemen en verantwoording afleggen. Dit impliceert dat het een soort tweede natuur van iedere medewerker is om de eigen prestaties en resultaten kritisch te evalueren. Samenwijscentra werken opbrengstgericht (leren van data) en maken hun toegevoegde waarde (leerwinst) zichtbaar. Tevredenheidsonderzoeken bij medewerkers, ouders en kinderen, resultaten van inspectieonderzoeken en relevante andere audits maken de zelfevaluatie compleet. Zelfevaluatie leidt tot verbeterplannen om daarmee de kwaliteitscyclus rond te maken.

Onderwijskwaliteit wordt ieder kwartaal gemonitord tijdens de voortgangsbesprekingen tussen bestuurder en directeuren. Ter verrijking/uitbreiding van bestaande kennis en kunde gaan IB-ers, directeuren en bestuurder in 2022 gezamenlijk een opleiding Expert Onderwijskwaliteit volgen.

In de pedagogische werkplannen van Samenwijs Opvang worden jaarlijks de ambities vertaald naar de wijze waarop daar uitvoering aan wordt gegeven in de omgang met de kinderen. In 2018 is de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) van kracht geworden. De maatregelen die volgen vanuit deze wet hebben een plaats gekregen in de pedagogische werkplannen en de dagelijkse praktijk. Zo zijn er bijvoorbeeld twee pedagogisch coaches en een pedagogisch beleidsmedewerker werkzaam binnen Samenwijs. De ureninzet van de coaches is binnen Samenwijs hoger dan wettelijk voorgeschreven om op die manier de kwaliteit op de groep te verhogen. Er vindt zowel *on the job* coaching als individuele coaching van pedagogisch professionals plaats.

De coronamaatregelen hadden ook in 2021 impact op onderwijs en opvang. Vanuit de overheid zijn voor het onderwijs diverse subsidies beschikbaar gesteld voor het organiseren van inhaal- en ondersteuningsprogramma's voor de leerlingen, maar ook voor de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs en de verlaging van de werkdruk van de medewerkers.

De gelden uit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) zijn binnen Samenwijs Onderwijs met name ingezet voor het aantrekken van extra professionals. Bij Samenwijs Opvang zijn er geen signalen van afnemend welbevinden van de kinderen, ondanks alle coronamaatregelen en periodes van noodopvang.

2.1.2 Toekomstige ontwikkelingen

De 'gratis' kinderopvang met de daarbij te verwachten toename van het aantal kinderen, in combinatie met de krapte op de arbeidsmarkt, zal ertoe leiden dat het vinden van voldoende personeel dat voldoet aan het kwaliteitsniveau van Samenwijs Opvang een uitdaging zal zijn.

2.1.3 Onderwijsresultaten

Resultaten van onze onderwijslocaties zijn via deze links te bekijken op [Scholen op de kaart](#):

Torenlei, Esbeek
Starrebos, Hilvarenbeek
De Vlinderakker, Biest-Houtakker
De Doelakkers, Hilvarenbeek
Sint Jozef, Haghorst
Willibrordus, Diessen

2.1.4 Inspectie

Binnen Samenwijs Onderwijs is in juni 2021 een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd door de Inspectie van het Onderwijs, op locatie Torenlei in Esbeek. In totaliteit is het kwaliteitsgebied onderwijs voldoende, met een voldoende op onderwijsproces, schoolklimaat, onderwijsresultaten en kwaliteitscultuur. Kwaliteitszorg is nog onvoldoende, binnen anderhalf jaar moet een cyclisch systeem van kwaliteitszorg ingericht zijn.

Binnen Samenwijs Opvang zijn alle locaties in 2021 geïnspecteerd door de GGD en zijn geen handhavingen opgelegd.

2.1.5 Passend Onderwijs

Alle kinderen zijn welkom in onze Samenwijscentra, in eerste instantie ongeacht hun beperking. Ouders en begeleiders kijken samen welke begeleiding of ondersteuning nodig en mogelijk is. Het streven is om dat zo dicht mogelijk bij het kind en het liefst in de eigen kern te organiseren. Het doel is immers om het kind deel uit te laten maken van zijn of haar directe leefomgeving in alle aspecten die dat met zich meebrengt. Intern begeleiders volgen de kinderen gedurende hun hele Samenwijs loopbaan. In alle Samenwijscentra wordt gewerkt met integrale ondersteuningsteams met medewerkers van opvang en onderwijs en de zorgpartners, zoals consultatiebureau (GGD) en JOOB (Jeugd Ouder Opvoed Begeleider). JOOB vormt de schakel naar het Samenzorgteam van de gemeente Hilvarenbeek. Door deze aanpak worden kinderen met extra ondersteuningsbehoeften vroegtijdig in beeld gebracht (vroegsignalering).

Samenwijs spreekt niet alleen over passend onderwijs, maar ook over passende opvang. In aanvulling op het consultatiebureau zien wij het als onze taak om zorg te dragen voor vroegsignalering in de opvang. Waar mogelijk begeleiden wij deze jonge kinderen al dan niet met ondersteuning vanuit de gespecialiseerde zorg. En als het voor de ontwikkeling van een kind beter is, zoeken wij samen met de ouders naar gespecialiseerde opvang of onderwijs.

In 2021 is op alle Samenwijscentra opnieuw ingezet op het bieden van thuisnabij en passend onderwijs (vanuit de visie 'In Het Dorp Gebeurt Het'). Samenwijs maakt deel uit van samenwerkingsverband Plein 013. In het ondersteuningsplan, dat vastgesteld wordt door het bestuur na instemming van de ondersteuningsplanraad, worden de doelen in het kader van passend onderwijs in de regio vastgesteld. De middelen vanuit het samenwerkingsverband zijn door

Samenwijs uitgegeven aan SBO en SO plaatsingen van leerlingen uit het voedingsgebied. Plaatsing gebeurt op basis van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV).

De resterende middelen vanuit het samenwerkingsverband en de middelen vanuit de lumpsum zijn uitgegeven aan:

- individuele arrangementen voor kinderen op het eigen Samenwijscentrum (school). Het betreft inkoop van individuele ondersteuning, inzet personeel, materialen, deelname aan een voorziening, individueel onderzoek, specifieke maatregelen in de school.
- groepsgebonden extra ondersteuning. Het betreft extra handen in de klas in een of meerdere groepen, het bij elkaar plaatsen van kinderen met eenzelfde ondersteuningsbehoefte (hulpklas), IB-uren met een specifieke taak, extra inkoop van expertise voor een groep, groepsonderzoek en opsplitsen van een klas.
- teamactiviteiten. Het betreft scholing, coaching, ondersteuning van individuele leraren of (delen van) het team, gericht op extra ondersteuning voor individuele kinderen of groepen van kinderen.
- de Impulsklas. Dit betreft een landelijk concept en richt zich op de versterking van de driehoek school-kind-ouders bij kinderen met werkhouding- en gedragsproblemen.
- de Plusklas. Dit is een Samenwijsbrede voorziening die, aan kinderen die hiervoor in aanmerking komen, extra uitdaging biedt en zo voorziet in hun leerbehoefte.
- Digihelden. In alle Samenwijscentra is de samenwerking voor leerdoelen Wetenschap en Technologie voortgezet.
- Gedrag Werkt!. Vanuit Gedrag Werkt! worden leerkrachten en pedagogisch professionals ondersteund door gedragspecialisten, werkzaam bij Samenwijs, met als doel hen te versterken in het omgaan met moeilijk verstaanbaar gedrag van kinderen.

Over de onderwijsbegroting van de Samenwijscentra geeft de Locatieraad advies. De middelen vanuit de lumpsum worden in de begrotingscyclus rechtstreeks aan de Samenwijscentra toegekend voor besteding aan bovengenoemde (onderwijs-)doelen. Op de geconsolideerde begroting geeft de Samenwijsraad advies. Tot slot wordt deze geconsolideerde begroting goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Er zijn geen consultants meer werkzaam bij Plein013. Hiervoor in de plaats zijn Begeleiders Passend Onderwijs (BPO-ers) in dienst gekomen van de schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband. Een directeur nam deel aan de werkgroep kwaliteit van Plein013.

Op alle locaties zijn de ondersteuningsteams voortgezet: een structureel overleg van IB-ers en de BPO-er met de kinderopvang en GGD met als doel vroegsignalering en adequate informatie-overdracht.

Voor individuele leerlingen werden zorgarrangementen georganiseerd. Soms is het kind gebaat bij specialistische hulp die we in het reguliere onderwijs niet kunnen bieden, maar de deelname percentages aan S(B)O van kinderen in het postcodegebied van Samenwijs zijn zeer laag. Vergeleken met regionale en landelijke cijfers zijn de plaatsingen in SBO en SO vanuit Samenwijs zeer laag.

2.2. Personeel & professionalisering

2.2.1 Strategisch personeelsbeleid

In het personeelsbeleid van Samenwijs staan eigenaarschap bij en talentontwikkeling van medewerkers centraal. De gesprekkencyclus en het scholingsbeleid zijn de instrumenten om het eigenaarschap te borgen en talentontwikkeling te stimuleren en faciliteren.

Er is sprake van een geïntegreerde pedagogische en onderwijskundige visie op de (talent-) ontwikkeling van kinderen. Als stip op de horizon ziet Samenwijs multidisciplinaire teams die een doorlopende ontwikkellijn voor kinderen van 0-13 jaar realiseren in de Samenwijscentra. En die ook in staat zijn om tussen de Samenwijscentra onderling kennis en expertise uit te wisselen. Interne netwerken spelen daarbij een belangrijke rol. Onze gezamenlijke opgave is immers om op alle Samenwijscentra, groot en klein, optimale ontwikkelingskansen te bieden. Voor de integratie van personeelsbeleid van opvang en onderwijs is dan ook nieuw beleid nodig. Vanwege een bestuurswissel en de komst van een nieuwe personeelsadviseur, in combinatie met de coronacrisis, is dit helaas vertraagd en heeft het nog niet het gewenste concrete resultaat opgeleverd. In 2022 zal hieraan vervolg worden gegeven.

Twee verschillende cao's maken het ontwikkelen van dat beleid complex. Dat weerhoudt Samenwijs er niet van nieuw beleid te ontwikkelen. De dialoog over het nieuwe beleid wordt in drie gremia gevoerd:

- de portefeuille werkgroep personeel.
Bij de voorbereiding van het beleid speelt de portefeuille werkgroep personeel een cruciale rol. Deze werkgroep bestaat uit een directeur, twee managers kinderopvang en medewerker(s) van de afdeling P&O.
- Het beleid wordt vervolgens door het MT bediscussieerd en vastgesteld door het CvB. Daar wordt ook de implementatie planmatig uitgewerkt. Directeuren, managers en de afdeling P&O zijn verantwoordelijk voor de uitvoering.
- Samenwijsraad. De Samenwijsraad (centraal) speelt een belangrijke rol bij de advisering, monitoring en evaluatie van het beleid. De raad wordt geraadpleegd voor de vaststelling van beleid, maar ook bij de evaluatie. Bij de instelling van de functie beleidsadviseur vervult de Samenwijsraad ook een monitorfunctie.

2.2.2 Ontwikkelingen in verslagjaar

Medewerkers hebben een hoge werkdruk ervaren ten gevolge van het personeelstekort, al dan niet samenvallend met de aanpassingen vanwege de corona(maatregelen).

In 2021 is een start gemaakt met het opnieuw inrichten van het verzuimbeleid, volgens de principes van het gedragsmodel. Verder is een nieuwe gesprekkencyclus medewerkers ingevoerd. Alle nieuwe medewerkers bij Samenwijs Onderwijs volgen een intensief inwerktraject. Daarnaast wordt ieder jaar tijdens de gesprekkencyclus besproken wat de opleidingswensen van de medewerker en/of de werkgever zijn.

Zoals elk jaar is er ook in 2021 voor de medewerkers Opvang een opleidingsplan opgesteld. Hierin is o.a. opgenomen dat alle nieuwe medewerkers VE geschoold worden. Ook vindt er regelmatig na- en bijscholing plaats op wettelijke en niet-wettelijke onderwerpen. Elke locatie heeft de mogelijkheid om naast dit algemene opleidingsplan ook extra trainingen aan pedagogisch professionals aan te bieden.

Er is een nauwe samenwerking met T-Primair. T-Primair faciliteert het Regionale Aanpak Personeelstekort (RAP), dat verschillende initiatieven en projecten initieert om het personeelstekort op de onderwijsmarkt aan te pakken.

Samenwijs deelt onderwijsvacatures regionaal op de website van RTC en met de besturen van Edu-Ley en BOOM.

In 2022 laat Samenwijs een onderzoek uitvoeren over haar arbeidsmarktcommunicatie, specifiek m.b.t. het werven en aannemen van nieuw personeel.

2.2.3 Uitkering na ontslag

Doordat er een strategisch personeelsbeleid wordt gevoerd zijn uitkeringen en ontslag beheersbaar. Door in het bestuursformatieplan meerdere jaren vooruit te kijken wordt bij de formatieplanning op schoolniveau geanticipeerd op een daling dan wel stijging van de leerlingaantallen. Hiermee monitoren we nauwgezet of op schoolniveau het aantal personeelsleden in lijn blijft met het aantal leerlingen en kunnen we, waar nodig, tijdig bijsturen door interne (verplichte) mobiliteit.

Voor een verdere verbetering van het strategisch personeelsbeleid wordt in 2022 een FTE-norm vastgesteld die binnen Samenwijs toegepast gaat worden.

2.2.4 Toekomstige ontwikkelingen

De krapte op de arbeidsmarkt zal een factor van betekenis blijven. Strategische keuze is om vanaf 2022 medewerkers die excellent functioneren een vaste aanstelling aan te bieden na het eerste jaarcontract. De tweede strategische keuze is om BBL-ers in de opvang en zij-instromers in het onderwijs aan te nemen. Bij aanvang zullen zij bovenop de formatie ingezet worden, om daarna de vacatures te kunnen invullen.

De terugloop van de ondersteuningsbudgetten vanuit het samenwerkingsverband zal personele consequenties hebben. Voor zover natuurlijk verloop niet afdoende is, zou er sprake kunnen gaan zijn van ontslag. Bij het opstellen van het bestuursformatieplan houden we uiteraard rekening met deze mogelijk toekomstige ontwikkeling.

2.2.5 Werkdrukmiddelen

Net als afgelopen jaren zijn in schooljaar 2020-2021 en 2021-2022 extra middelen beschikbaar gesteld door het ministerie om de werkdruk te verlagen en het werkplezier te verhogen. De directeur heeft, samen met zijn team, voor ieder schooljaar een locatieplan gemaakt hoe deze extra middelen worden ingezet. De afgelopen schooljaren is Samenwijsbreed gekozen voor de inzet van vakleerkrachten gym, onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuners en/of een extra leerkracht voor een of meerdere dagen. In onderstaande tabel wordt de totale besteding in het verslagjaar weergegeven.

Bestedingscategorie	Beschikbaar bedrag (kalenderjaar 2021)	Besteed bedrag (kalenderjaar 2021)	Toelichting
Personeel	Totaal 2021 € 254.442	€ 254.442,00	Er is zowel geïnvesteerd in extern als intern personeel

Tabel 2 Totale besteding werkdrukmiddelen in kalenderjaar 2021

2.3 Huisvesting en facilitaire zaken

In het verslagjaar waren er de volgende ontwikkelingen te melden m.b.t. Samenwijscentra St. Jozef (Haghorst) en De Doelakkers (Hilvarenbeek) en opvanglocatie Middelbeers:

- Het technische en ruimtelijk/functioneel Plan van Eisen voor Haghorst is, zoals door de gemeente Hilvarenbeek verzocht, tot stand gekomen en definitief gemaakt zodat de gemeenteraad begin 2022 hierover kan beslissen. Het streven is in augustus 2024 een nieuw gebouw te openen.
- Een meerderheid van de gemeenteraad van Hilvarenbeek heeft gestemd voor nieuwbouw van De Doelakkers op de huidige locatie. Een verdere planning hiervoor is nog niet bekend.
- De gemeente Oirschot heeft ingestemd met het raadsvoorstel om een IKC te realiseren op sportpark De Klep in Middelbeers. In dit proces trekt Samenwijs op met SKOBOS. Ook hier is het streven in augustus 2024 de nieuwbouw gereed te hebben.

De gemeente Hilvarenbeek en de gemeente Oirschot gaan voor de nieuwbouwlocaties opvang een kostendekkende huurprijs rekenen. Dit zal leiden tot een kostentoeename die mogelijk effect heeft op de uurprijs kinderopvang.

2.3.1 Duurzaamheid

In onze kwaliteitszorg hebben wij vanuit de verankering in de samenleving een verantwoordelijkheid die breder is. Samenwijs handelt als organisatie verantwoordelijk, met respect voor de natuur en oog voor de eindigheid van hulpbronnen. Dat uit zich onder andere in de beperking van verspilling, oog voor hergebruik en een verantwoorde manier van bouw en onderhoud van onze faciliteiten. Die verantwoordelijkheid geven wij ook mee aan de kinderen.

In 2021 zijn op een aantal locaties zonnepanelen geplaatst. Overal waar nieuwbouw gaat plaatsvinden, steken we in op ENG (EnergieNeutraal Gebouw). Bij huidige locaties plaatsen we, daar waar technisch mogelijk, zonnepanelen en monitoren we de instellingen van de klimaatbeheersingsinstallaties nauwgezet.

2.4 Financieel beleid

Stichting Samenwijs Onderwijs heeft een gezonde financiële positie en is 'in control'. Er is een koppeling tussen beleid en het toewijzen van financiële middelen. De RvT toetst de relatie tussen de ingezette middelen en de onderwijsopbrengsten, die met deze middelen worden behaald. Voorts wordt erop toegezien dat er bijvoorbeeld niet te veel geld gaat naar gebouwen, maar ten goede komt aan de kinderen en het primaire proces.

2.4.1 Opstellen meerjarenbegroting

De meerjarenbegroting is tot stand gekomen in overleg tussen de directeuren en het College van Bestuur van Stichting Samenwijs Onderwijs. Tevens is de meerjarenbegroting goedgekeurd door de Samenwijsraad en de Raad van Toezicht. Bij het opstellen van de meerjarenbegroting is géén rekening gehouden met eventuele wijzigingen in beleid lopende de periode van deze begroting.

2.4.2 Treasury

Het treasurystatuut is vastgesteld door het College van Bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. De treasuryfunctie is in de Stichting ondergebracht bij de voorzitter van het College van Bestuur. De uitvoering van het treasurybeleid is door de Raad van Toezicht door middel van dit treasurystatuut gemandateerd aan de voorzitter van het College van Bestuur. Het treasurybeleid vindt plaats binnen de kaders van de regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 6 juni 2016, nr. WJZ/800938 (Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016).

De onafhankelijke accountant voert controle uit op de rechtmatigheid van de in het kader van de uitvoering van de treasuryfunctie gevoerde transacties en voor de juiste verwerking van deze transacties in de financiële administratie.

Stichting Samenwijs Onderwijs heeft geen beleggingen, leningen of derivaten. Een gedeelte van de liquide middelen staat als spaartegoed geboekt bij de Rabobank. Rabobank is de huisbankier van Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs van waaruit alle betalingen uitgevoerd worden.

2.4.3 Nationaal Programma Onderwijs

Binnen Samenwijs Onderwijs zijn de NPO-gelden met name ingezet voor het aantrekken van extra professionals. Alle Locatieraden hebben instemming verleend aan het bestedingsplan van de NPO-gelden. De professionals zijn vooral ingezet voor klassenverkleining, instructies geven in kleinere groepen, een-op-een begeleiding en interventies gericht op het welbevinden van de leerlingen. De eerste resultaten hiervan zijn positief. De CITO toetsen zijn door veel afwezigheid van kinderen versnipperd afgenomen en dit heeft effect gehad op de resultaten. Met name is er binnen rekenen een groei zichtbaar en blijven de resultaten op begripend lezen achter. Verder is er een duidelijke verbetering zichtbaar op sociaal-emotioneel vlak.

Door krapte op de arbeidsmarkt én door de vele vervangingen die nodig waren door quarantaine en ziekte in 2021 is niet de volledige bekostiging die beschikbaar is voor 2021 ingezet in 2021. Bij het opmaken van de jaarrekening is voor de niet bestede middelen een bestemmingsreserve gevormd en zullen deze middelen in 2022 (en uiterlijk tot 2025) ingezet kunnen worden. Er is geen terugbetalingsverplichting.

2.4.4 Allocatie van middelen

Alle kosten die op scholen gemaakt worden en alle ontvangen subsidies en bekostigingen worden naar de betreffende scholen toegerekend. Hierop zijn een aantal uitzonderingen, die op bestuursniveau begroot zijn. Dit zijn alle kosten die samenhangen met ziekteverzuim, de investeringen in Digihelden, kosten in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en kosten voor groot onderhoud van de Samenwijscentra.

De kosten op bestuursniveau worden o.b.v. een verdeelsleutel doorbelast. De verdeelsleutel is gebaseerd op het aantal leerlingen per school.

2.4.5 Onderwijsachterstandenmiddelen

Er wordt sinds de herziening van de gewichtenregeling tot onderwijsachterstandenmiddelen gebruikgemaakt van indicatoren van het Centraal Bureau voor de Statistiek om de onderwijsachterstandsscores te berekenen. Deze subsidie wordt rechtstreeks en volledig ingezet bij de scholen waar deze subsidie aan toegekend wordt op basis van de schoolscores van het CBS.

De subsidie wordt ingezet in personeel om de doelgroep zoveel mogelijk ondersteuning te bieden in het behalen van de leerdoelen. Deze subsidie bedroeg € 16.743 in 2020-2021 en € 7.448 in 2021-2022, en is ontvangen door De Doelakkers (resp. € 10.529 en € 4.318) en Torenlei (resp. € 6.214 en € 3.130). Over kalenderjaar 2021 betreft het bedrag voor de bekostiging van de onderwijsachterstanden: € 12.970 (De Doelakkers: € 8.003 en Torenlei: € 4.967).

2.4.6 Prestatiebox

De Prestatieboxmiddelen worden ingezet voor het programma “Startersblok”. Dit is een intensief begeleidingsprogramma voor startende leerkrachten. Het betreft een traject van drie jaar om te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam. Bij aanvang van de Prestatiebox heeft de GMR ingestemd met het aanwenden van deze middelen voor dit traject.

2.5 Continuïteitsparagraaf

Stichting Samenwijs Onderwijs is een ambitieus en maatschappelijk bewust schoolbestuur. De stichting hecht waarde aan het afleggen van verantwoording over genomen besluiten in het verleden en is transparant over haar voornemens voor de toekomst.

Stichting Samenwijs Onderwijs stelt jaarlijks een meerjarenbegroting en bestuursformatieplan op. Hierin worden de maatschappelijke ontwikkelingen met betrekking tot onderwijs, de interne ontwikkelingen binnen Stichting Samenwijs Onderwijs en de ambities van Stichting Samenwijs Onderwijs vertaald in een financiële prognose voor de komende jaren. Het meerjarenperspectief van Stichting Samenwijs Onderwijs hangt sterk af van de ontwikkeling van de leerlingenaantallen, het effect van de vereveningsopdracht van de samenwerkingsverbanden, de inhoud en consequenties van strategisch beleid.

2.5.1 Risico management

De grootste risico's van Stichting Samenwijs Onderwijs zijn de volgende:

- Daling bekostiging als gevolg van krimp: tweejaarlijks wordt via de gemeente een actuele leerlingprognose met een perspectief van 20 jaar ontvangen. Voor een kortere termijn van een periode van 5 jaar wordt deze aangescherpt met de lokale kennis van de directeuren van ontwikkelingen binnen het voedingsgebied. Samenwijs Onderwijs en Samenwijs Opvang maken deel uit van de koepelstichting Samenwijs Opvang en onderwijs. Door de doorgaande lijn van 0-13 jaar in de Samenwijscentra wordt de instroom in onderwijs beter voorspelbaar.
- Hoge lasten door vervanging in verband met ziekteverzuim: de werkdruk in het PO is hoog door passend onderwijs en hoge maatschappelijke verwachtingen en de gevolgen van corona. Ook binnen Samenwijs Onderwijs heeft dit zijn effect. Sinds 1 januari 2019 is Samenwijs Eigen Risicodragers (ERD) voor vervangingskosten. Na advies en analyse is ervoor gekozen het risico niet opnieuw te verzekeren. Jaarlijks wordt een buffer voor vervangingskosten in de begroting opgenomen.

- Onvoldoende (vervangend) personeel: Net als in de rest van Nederland, is er ook bij Samenwijs sprake van krapte op de arbeidsmarkt. Het invullen van vacatures voor zwangerschapsverlof is vrijwel niet meer mogelijk. Ook het werven van leerkrachten voor de invalpool is lastig. Samen met Stichting Boom en Edu-Ley bundelen we onze krachten op het gebied van werving van medewerkers en het gezamenlijk optrekken in het vullen van een invalpool. Het streven is gezamenlijk een vaste invalschil van 4% van de formatie in te richten. Daarnaast heeft Samenwijs een eigen schil met invallers. Door de krapte op de arbeidsmarkt is het bij beide schillen moeilijk hier invulling aan te geven. Daarnaast is het momenteel vaak het geval dat invallers vanuit de schillen op langdurige vervangingen worden gezet.
- Risico's als gevolg van een toename van leerlingen in het SO / SBO: het Samenwerkingsverband (SWV) Plein013 werkt, sinds de start van Passend Onderwijs (2014), hard aan de versterking van het reguliere onderwijs waarbij gestreefd wordt naar het bieden van passende ondersteuning aan zoveel mogelijk kinderen. Voor Samenwijs is er sprake van een afname van het ondersteuningsbudget vanuit het Samenwerkingsverband (SWV) Plein013. Dit is het gevolg van meerdere factoren: De middelen die ieder SWV ontvangt vanuit de rijksoverheid nemen af ("de vereveningsopdracht), het hoger dan landelijk gemiddelde verwijzingspercentage bij SWV Plein013 waardoor er meer middelen naar het speciaal basisonderwijs gaan en de aangepaste financieringsmethodiek (van "de verwijzer betaalt" naar "het solidariteitsprincipe").

3. Verantwoording van de financiën

3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

3.1.1 Leerlingen

Zoals uit onderstaande tabel is af te leiden, is er de komende jaren sprake van stabilisatie van het aantal leerlingen. Op totaalniveau is er in 2023 sprake van een zeer lichte groei van 0,7%. Het CBS heeft aangegeven dat er in 2021 sprake is van een toename van het aantal geboortes, mogelijk heeft dit in 2025 tot gevolg dat het leerlingaantal sterker groeit.

	Vorig jaar 2020	Verslagjaar 2021	T+1 2022	T+2 2023	T+3 2024
Aantal leerlingen	1.011	989	975	982	971

(Prognose) ontwikkeling leerlingenaantallen (peildatum 01-10-2021)

3.1.2 FTE

Er wordt jaarlijks bekeken hoe om te gaan met het al dan niet verlengen van tijdelijke aanstellingen of het omzetten naar vaste aanstelling. Voor de gedetailleerde sturing hierop beschikt de stichting over een bestuursformatieplan.

Hieronder wordt de formatie in FTE weergegeven. De hierin zichtbare daling wordt veroorzaakt doordat er tot en met schooljaar 2022-2023 medewerkers in dienst zijn vanuit de NPO gelden, deze contracten lopen af met het aflopen van de beschikbaar gestelde NPO subsidie.

Aantal FTE	Vorig jaar 2020	Verslagjaar 2021	T+1 2022	T+2 2023	T+3 2024
Bestuur / management	6,05	6,05	5,64	5,43	5,43
Onderwijzend personeel	62,17	62,18	57,30	51,52	51,10
Ondersteunend personeel	13,51	17,36	16,66	13,95	13,95
Totaal	81,74	85,59	79,61	71,74	71,31

Ontwikkeling verslagjaar peildatum 31-12-2021, prognose peildatum 01-10-2021

3.2 Staat van baten en lasten en balans

3.2.1 Staat van baten en lasten

	(T-1) 2020	Begroting verslagjaar (T) 2021	Realisatie verslagjaar (T) 2021	(T+1) 2022	(T+2) 2023	(T+3) 2024	Verskil verslagjaar t.o.v. begroting	Verskil verslagjaar t.o.v. vorig jaar
BATEN								
Rijksbijdragen	6.487.513	6.519.948	7.236.686	7.175.320	6.540.987	6.263.933	716.738	749.173
Overige overheidsbijdragen en subsidies	74.135	55.300	70.876	54.950	54.950	54.950	15.576	-3.259
Overige baten	256.000	322.788	271.731	291.346	267.563	255.563	-51.057	15.731
TOTAAL BATEN	6.817.648	6.898.036	7.579.293	7.521.616	6.863.500	6.574.446	681.257	761.645
LASTEN								
Personeelslasten	5.998.789	5.719.516	6.156.417	6.110.214	5.632.948	5.443.829	436.901	157.628
Afschrijvingen	173.116	188.267	177.060	208.756	207.893	179.283	-11.207	3.944
Huisvestingslasten	481.934	404.100	464.087	419.600	408.200	412.200	59.987	-17.847
Overige lasten	709.763	658.048	736.381	784.211	774.611	754.755	78.333	26.618
TOTAAL LASTEN	7.363.602	6.969.931	7.533.945	7.522.781	7.023.652	6.790.067	564.014	170.343
SALDO								
Saldo baten en lasten	-545.954	-71.895	45.349	-1.166	-160.152	-215.620	117.243	591.303
Saldo financiële baten en lasten	559	-3.485	-3.183	-3.385	-3.385	-3.385	302	-3.742
TOTAAL RESULTAAT	-545.395	-75.380	42.165	-4.551	-163.537	-219.005	117.545	587.560

Het resultaat over 2021 is € 42.165 positief. Het resultaat volgens de begroting over 2021 is € 75.380 negatief. Daarmee is het resultaat fors beter dan verwacht (€ 117.545). De baten zijn € 681.257 hoger dan begroot en de lasten zijn € 564.014 hoger dan begroot. De hogere baten is met name het gevolg van indexeringen van de bekostiging over de schooljaren 2020-2021 en 2021-2022 € 420.495 en extra subsidies om de opgelopen leerachterstanden door corona in te halen zoals het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) € 296.243, Inhaal- en ondersteuningsprogramma € 134.318 en Extra Hulp voor de Klas € 147.920. De hogere lasten betreft met name hogere personele kosten € 436.901 met name door extra inzet van personeel vanuit de extra verkregen subsidies en aanpassingen in de CAO.

3.2.2 Balans in meerjarig perspectief

	Realisatie vorig jaar (T-1) 2020	Realisatie verslagjaar (T) 2021	Begroting (T+1) 2022	Begroting (T+2) 2023	Begroting T+3 (2024)
ACTIVA					
VASTE ACITVA					
Materiële vaste activa	898.824	956.439	1.321.183	1.163.290	989.507
Totaal vaste activa	898.824	956.439	1.321.183	1.163.290	989.507
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen	319.664	317.287	50.000	50.000	50.000
Overlopende activa	128.678	78.773	250.000	250.000	250.000
Liquide middelen	1.492.828	1.557.607	799.249	841.605	844.382
Totaal vlottende activa	1.941.170	1.953.667	1.099.249	1.141.605	1.144.382
TOTAAL ACTIVA	2.839.994	2.910.106	2.420.432	2.304.894	2.133.889
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN					
Algemene reserve	1.358.731	1.328.772	904.222	740.684	521.679
Bestemmingsreserves	162.850	234.974	234.974	234.974	234.974
Totaal eigen vermogen	1.521.581	1.563.746	1.139.196	975.658	756.653
VOORZIENINGEN	554.042	526.236	496.236	544.236	592.236
VLOTTENDE PASSIVA	764.371	820.124	785.000	785.000	785.000
TOTAAL PASSIVA	2.839.994	2.910.106	2.420.432	2.304.894	2.133.889

De vaste activa is met € 57.615 toegenomen. In 2021 is er voor € 211.946 geïnvesteerd in m.n. Ipad, Chromebook, zonnepanelen en airco. De totale afschrijving in 2021 betrof € 177.060. De vlottende activa zijn met € 12.497 toegenomen. De liquide middelen zijn met € 64.779 toegenomen en de overlopende activa (betroft m.n. rekening-courant met Samenwijs Opvang) is met € 49.905 afgenomen. De winst over 2021 van € 42.165 is aan het eigen vermogen toegevoegd. Hiervan is € 72.124 toegevoegd aan de bestemmingsreserve en € 29.959 onttrokken van de algemene reserve. Het saldo ultimo 2021 € 234.974 van de bestemmingsreserve bestaat uit bestemmingsreserve BAPO € 33.932, bestemmingsreserve NPO € 154.193 en bestemmingsreserve Plusklas € 46.848. De voorzieningen zijn met € 27.806 gedaald. De personele voorzieningen zijn in 2021 gedaald met € 47.293 en de voorziening onderhoud is gestegen met € 19.486. De vlottende passiva is met € 55.753 gestegen. Dit betreft onder andere een hogere crediteurenstand € 25.689 en meer nog te betalen bedragen € 34.514.

In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met de volgende investeringsbedragen:

	Realisatie Vorig jaar (T-1) 2020	Realisatie Verslagjaar (T) 2021	Begroting (T+1) 2022	Begroting (T+2) 2023	Begroting (T+) 2024
Gebouwen en terreinen	4.835	0	20.000	2.000	0
Leermiddelen	1.804	22.729	79.000	18.000	500
ICT	9.862	87.268	139.000	30.000	5.000
Meubilair	16.728	7.531	265.000	0	0
Inventaris en apparatuur	56.779	117.147	15.500	0	0
Onderhoud en verbouwingen	0	0	55.000	0	0

3.3 Financiële positie

3.3.1 Kengetallen

Kengetal	Realisatie Vorig jaar (T-1) 2020	Realisatie Verslagjaar (T) 2021	Begroting (T+1) 2022	Begroting (T+2) 2023	Begroting (T+) 2024	Signaleringswaarde
Solvabiliteit 2 (Eigen vermogen + voorzieningen) / Balanstotaal	0,73	0,72	0,68	0,66	0,63	Ondergrens: <0,3
Weerstandsvermogen Eigen vermogen / totale baten (incl. financiële baten)	0,22	0,21	0,15	0,14	0,12	Ondergrens: <0,05
Liquiditeit Vlottende activa / Kortlopende schulden	2,54	2,38	1,40	1,45	1,46	Ondergrens: 1.0 (bij totale baten tussen € 3mln en €12mln)
Rentabiliteit Resultaat / totale baten (incl. financiële baten) * 100%	-8,00%	0,56%	-0,06%	-2,38%	-3,33%	Afhankelijk van de financiële positie
Ratio normatief vermogen Eigen vermogen / normatief eigen vermogen	1,07	1,04	0,61	0,58	0,50	Bovengrens: <1,0

De financiële positie is ruim boven de signaleringswaarde van het ministerie. De financiële positie is van goed niveau.

De organisatie kent een gezonde kasstroom en heeft op dit moment geen specifieke financieringsbehoeften.

Het ratio normatief eigen vermogen is in 2021 net boven de signaleringswaarde. Dit wordt het komende jaar afgebouwd o.a. doordat de vordering op het ministerie weg valt en de afname van het ondersteuningsbudget vanuit het samenwerkingsverband Plein013.

DEEL B: RAAD VAN TOEZICHT

Voorwoord

De Raad van Toezicht van Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs controleert het beleid van het College van Bestuur zoals beschreven in de Code Goed Bestuur. Regelmatig vindt er een toetsing plaats of uitgezette acties tot het beoogde resultaat hebben geleid. De raad belegt hiertoe vergaderingen met de voorzitter van het College van Bestuur.

Samenstelling Raad van Toezicht 2021

- *De heer Corné Verhees, voorzitter Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie: Directeur HAS Hogeschool, 's-Hertogenbosch (bezoldigd)
- *De heer Maurice van den Dries, lid Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie: Senior-belastingadviseur HLB Witlox van den Boomen Adviseurs & Accountants (bezoldigd)
- *Mevrouw Carol van Lent, lid Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie: Jurist Stichting Curio onderwijsgroep West-Brabant, Etten-Leur (bezoldigd)
Nevenfunctie: Lid decentrale examencommissie Master Leiderschap in onderwijs (MLO) bij Avans plus, Breda (bezoldigd)
- *Mevrouw Simone van Oort, lid Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie tot 01-06-2021: Hoofd P&O bij ATO-scholenkring (bezoldigd)
Hoofdfunctie vanaf 01-06-2021: HR Manager bij Vitalis woonzorggroep (bezoldigd)
- *De heer Jaap van Wessel, lid Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie: Directeur/Eigenaar Bureau Support Project en Interimmanagement B.V. (bezoldigd)
- *De heer Geert de Wit, lid Raad van Toezicht*
Hoofdfunctie: Lid Raad van Bestuur Kinderopvanggroep, Tilburg (bezoldigd)
Nevenfunctie: Lid regiegroep Kindcentra 2020 (onbezoldigd)

Tevens was er tijdens het verslagjaar sprake van een vacature. Vanwege het aangekondigde vertrek van een van de leden (per 2022) heeft de Raad van Toezicht haar samenstelling en taakverdeling herijkt. De Raad van Toezicht zal vanaf 1-1-2022 bestaan uit 5 personen.

Verslag van werkzaamheden

De Raad van Toezicht heeft in 2021 de accountant aangewezen en het jaarverslag 2020 evenals de begroting 2022 goedgekeurd. Tevens heeft de Raad van Toezicht de hieronder vermelde werkzaamheden verricht.

Reguliere verantwoording bestuur

Over de volgende activiteiten heeft het College van Bestuur verantwoording afgelegd aan de Raad van Toezicht:

- De jaarrekeningen 2020 (opvang, onderwijs en geconsolideerd), de respectievelijke bestuursverslagen en het accountantsrapport.
- Begrotingen opvang en onderwijs 2022.

- Meerjarenbegroting onderwijs 2022-2024.
- Tarievenbegroting kinderopvang 2022.
- Transitie van de organisatie: managementstructuur en centrale ondersteuning.
- Transitie van de organisatie: doorgaande lijn / kwaliteit van de primaire processen opvang en onderwijs
- Onderwijsresultaten (eindtoetsen), schooladviezen en werkwijze trendanalyses Samenwijscentra.
- Evalueren beleidsvoornemens 2020-2021 en opstellen nieuwe beleidsvoornemens 2021-2022.
- Kwartaalrapportages (opvang en onderwijs) over financieel beleid en verzuimbeleid.
- Huisvesting: renovatie / nieuwbouw Samenwijs St. Jozef en Doelakkers, opvang Middelbeers.
- Regionale samenwerking: T-Primair, Plein013, Opmaatgroep, SKOBOS, BOOM en Edu-ley.
- Landelijke samenwerking: VNK, Blossie en PiT.

Commissies

In 2021 waren twee commissies actief: de werkgeverscommissie (dhr. Verhees en dhr. Van Wessel) en de financiële commissie (dhr. De Wit en dhr. Van den Dries). De werkgeverscommissie heeft in 2021 op regelmatige basis gespard met het bestuur over een breed scala aan thema's.

In 2021 ontstond een vacature voor voorzitter College van Bestuur. De werving van de nieuwe bestuurder is door de werkgeverscommissie extern belegd. Voor de interim periode heeft de werkgeverscommissie de bestuurder van Edu-Ley aangezocht en bereid gevonden om waar te nemen bij Samenwijs, conform de samenwerkingsafspraken met Edu-Ley en BOOM.

De financiële commissie heeft in 2021 overleg gevoerd met het bestuur over de begroting en de jaarrekening. Hierbij gaf de bestuurder blijk van goed inzicht in de financiële situatie en in aard en omvang van de risico's van de stichting. Ook is de financiële commissie betrokken geweest bij de evaluatie van de werkzaamheden van de accountant.

Doelmatigheid van de besteding onderwijs middelen

Samenwijs bevindt zich in een krimpregio. De ambitie om in alle kernen van de gemeente Hilvarenbeek integrale kindcentra te realiseren, gaat gepaard met een efficiency-slag in de overhead. In de gesprekken met het bestuur worden de diverse mogelijkheden van het organiseren van (opvang) en onderwijs besproken, inclusief inzet van de (niet structurele) NPO-gelden. Parameters als gemiddelde groeps grootte en omvang en verdeling van de ambulante formatie komen daarbij eveneens aan bod. Samenwerking tussen opvang en onderwijs zorgt steeds meer voor het effectief en efficiënt gebruik maken van expertise. Binnen de kaders van het Strategisch beleid worden de middelen doelmatig besteed.

Kwaliteit van opvang en onderwijs

Het plan voor herstel van de kwaliteitszorg is deels uitgevoerd en *going concern*, deels nog growing concern. De inspectie sprak eerder al het vertrouwen uit dat de kwaliteitszorg bij het volgende vierjarig onderzoek op orde is. Alle GGD inspecties voor de opvang waren in 2021 op orde.

Medezeggenschap

Conform de gewijzigde WMS (2017) is er jaarlijks twee keer overleg met de Samenwijsraad. Er vindt met regelmaat overleg plaats tussen de voorzitters van College van Bestuur, Samenwijsraad en Raad van Toezicht. Tijdens dit overleg wordt op een laagdrempelige manier informatie over en weer uitgewisseld en versterken we elkaar.

Bezoek Samenwijscentra

In het verslagjaar konden de geplande bezoeken van de leden van de Raad van Toezicht aan de Samenwijscentra vanwege corona geen doorgang vinden. Deze bezoeken zijn derhalve verplaatst naar januari 2022; over de uitkomst vindt terugkoppeling plaats naar het bestuur.

Samenwerking onderwijsbesturen

De samenwerking met de raden van toezicht van de onderwijs stichtingen BOOM (Oisterwijk) en Edu-Ley (Goirle) is voortgezet.

Resultaten handelen Raad van Toezicht

In 2021 lag, naast de financiële continuïteit van de stichting, de focus op continuïteit op bestuurlijk niveau. Per 1 oktober is een nieuwe voorzitter College van Bestuur benoemd. Bij de aanstelling zijn de interne organisatie van Samenwijs en het borgen van de gelijkwaardige positie van onderwijs en opvang binnen de stichting benoemd als belangrijke uitgangspunten.

Evenals in 2020 is het belang van kwalitatief goed onderwijs en opvang een speerpunt.

In 2021 bleef ook de coronacrisis en de gevolgen voor Samenwijs een belangrijk thema. De Raad van Toezicht heeft zich meermalen laten informeren over de wijze waarop noodopvang en thuisonderwijs plaatsvonden en wat dit alles betekende voor de ontwikkeling van kinderen. De Raad heeft daarbij via het College van Bestuur haar waardering voor de gehele organisatie uitgesproken. Tot slot heeft de Raad van Toezicht haar handelen geëvalueerd en met het College van Bestuur besproken.

Code Goed Bestuur

Zoals in het bestuursverslag vermeld, hanteert Samenwijs de Code Goed Bestuur PO (2020). Aan kwalitatief goede opvang en goed onderwijs draagt een goed bestuur van de Samenwijscentra zeker bij. In de Code Goed Bestuur staan bepalingen over de functiescheiding tussen bestuur en intern toezicht, de zorg voor kwalitatief goed onderwijs en een optimale ontwikkeling van leerlingen en medewerkers. Ook zaken als interne verantwoording, communicatie met belanghebbenden en cultuur komen aan bod. De Raad van Toezicht en het College van Bestuur conformeren zich aan de Code.

Namens de Raad van Toezicht,

Corné Verhees,

Voorzitter Raad van Toezicht
Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs

DEEL C: JAARREKENING 2021

A Balans per 31-12-2021 na resultaatbestemming			
1 Activa		31-12-2021 EUR	31-12-2020 EUR
		<hr/>	<hr/>
1.1 Vaste activa			
1.1.2 Materiële vaste activa		956.439	898.824
1.1.3 Financiële vaste activa		0	0
		<hr/>	<hr/>
<u>Totaal vaste activa</u>		<u>956.439</u>	<u>898.824</u>
1.2 Vlottende activa			
1.2.2 Vorderingen		396.060	448.342
1.2.4 Liquide middelen		1.557.607	1.492.828
		<hr/>	<hr/>
<u>Totaal vlottende activa</u>		<u>1.953.667</u>	<u>1.941.170</u>
<u>Totaal activa</u>		<u>2.910.106</u>	<u>2.839.994</u>
2 Passiva		31-12-2021 EUR	31-12-2020 EUR
		<hr/>	<hr/>
2.1 Eigen vermogen		1.563.746	1.521.581
2.2 Voorzieningen		526.236	554.042
2.4 Kortlopende schulden		820.124	764.370
		<hr/>	<hr/>
<u>Totaal passiva</u>		<u>2.910.106</u>	<u>2.839.994</u>

B. Staat van baten en lasten over 2021

	2021	Begroting 2021	2020
	EUR	EUR	EUR
3 Baten			
3.1 Rijksbijdragen	7.236.686	6.519.947	6.487.511
3.2 Overige overheidsbijdragen	70.876	55.300	74.135
3.5 Overige baten	<u>271.731</u>	<u>322.788</u>	<u>256.000</u>
Totaal baten	<u>7.579.293</u>	<u>6.898.035</u>	<u>6.817.646</u>
4 Lasten			
4.1 Personeelslasten	6.156.417	5.719.518	5.998.789
4.2 Afschrijvingen	177.060	188.264	173.115
4.3 Huisvestingslasten	464.087	404.100	481.934
4.4 Overige lasten	<u>736.381</u>	<u>658.048</u>	<u>709.763</u>
Totaal lasten	<u>7.533.945</u>	<u>6.969.930</u>	<u>7.363.601</u>
Saldo baten en lasten	<u>45.348</u>	<u>-71.895</u>	<u>-545.955</u>
6.1 Financiële baten	641	0	2.382
6.2 Financiële lasten	-3.825	-3.485	-1.823
6 Financiële baten en lasten	<u>-3.183</u>	<u>-3.485</u>	<u>559</u>
Resultaat	<u>42.165</u>	<u>-75.380</u>	<u>-545.396</u>
Resultaat na belastingen	<u>42.165</u>	<u>-75.380</u>	<u>-545.396</u>
Totaal resultaat	<u>42.165</u>	<u>-75.380</u>	<u>-545.396</u>

C. Kasstroomoverzicht over 2021

	2021 EUR	2020 EUR
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Saldo van baten en lasten	45.348	-545.955
Aanpassingen voor:		
- Afschrijvingen	177.060	173.116
- Mutaties voorzieningen	-27.806	85.448
- Koersresultaat FVA	0	0
	<u>149.253</u>	<u>258.564</u>
Veranderingen in vlottende middelen:		
- Vorderingen	52.281	63.756
- Kortlopende schulden	55.751	27.603
	<u>108.032</u>	<u>91.359</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	302.633	-196.032
Ontvangen interest	641	2.382
Betaalde interest	-3.825	-1.823
Buitengewoon resultaat	<u>-3.183</u>	<u>559</u>
Totale kasstroom uit operationele activiteiten	299.450	-195.473
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
Investerings in materiële vaste activa	-234.673	-90.007
Desinvesteringen in materiële vaste activa	0	0
Investerings in financiële vaste activa	0	0
Desinvesteringen in financiële vaste activa	0	0
	<u>-234.673</u>	<u>-90.007</u>
Totale kasstroom uit investeringsactiviteiten	-234.673	-90.007
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
Nieuw opgenomen leningen	-	0
Aflossing langlopende schulden	<u>-</u>	<u>0</u>
Totale kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
<u>Mutatie liquide middelen</u>	<u>64.777</u>	<u>-285.480</u>
Liquide middelen 1-1	1.492.828	1.778.308
Liquide middelen 31-12	1.557.607	1.492.828
Mutatie Liquide middelen	<u><u>64.778</u></u>	<u><u>-285.480</u></u>

D. Grondslagen

Gegevens over de rechtspersoon

Naam: Stichting Samenwijs Onderwijs
Rechtsvorm: Stichting
Vestigingsadres: Schoolstraat 38, 5081 VH Hilvarenbeek
Zetel: Hilvarenbeek
Kamer van Koophandel: 41098880

Algemeen

Activiteiten van het bevoegd gezag

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van Stichting Samenwijs Onderwijs en de onder deze rechtspersoon vallende scholen. De activiteiten bestaan uit het verzorgen van onderwijs voor kinderen van 4 tot 12 jaar.

Continuïteit

Het eigen vermogen van Stichting Samenwijs Onderwijs bedraagt per 31 december 2021 € 1.563.746 positief. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Groepsverhoudingen

Stichting Samenwijs Onderwijs behoort tot de Samenwijs-groep. Aan het hoofd van deze groep staat Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs te Hilvarenbeek. De jaarrekening van Stichting Samenwijs Onderwijs is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Samenwijs Opvang & Onderwijs te Hilvarenbeek.

Vergelijkende cijfers

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het voorgaande jaar, alsmede de cijfers van de meest recente, vastgestelde versie van de begroting van het verantwoordingsjaar.

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuur, overeenkomstig algemeen geldenden grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die mede bepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Financiële instrumenten

De stichting Samenwijs Onderwijs heeft alleen primaire financiële instrumenten, voor de grondslag wordt verwezen naar de behandeling per post.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van Stichting Samenwijs Onderwijs of de moedermaatschappij van Stichting Samenwijs Onderwijs en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de ministeriele Richtlijn jaarverslaggeving onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector is van toepassing. Ten aanzien van het WNT overzicht wordt aangesloten bij het normenkader WNT zoals dat voor PO-instellingen van toepassing is.

De algemene grondslag voor de waardering van activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en allen hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten.

baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in hele euro's.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Er wordt afgeschreven vanaf de maand na ingebruikname.

Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Investerings onder de € 500 worden rechtstreeks ten laste gebracht van het resultaat.

Investeringsubsidies worden in mindering gebracht op op de investeringen

Het economisch eigendom van de schoolgebouwen is in handen van de gemeenten en het juridisch eigendom berust voor het merendeel bij de stichting.

Bijzondere waardeverminderingen

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende passiva worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen gearmordiseerde kostprijs. De reële waarde en gearmordiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan, worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Algemene reserve publiek

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voortkomt uit de door (semi-)overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van Stichting Samenwijs Onderwijs. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Bestemmingsreserves (publiek en privaat)

Hieronder opgenomen publieke en private reserves zijn bedoeld voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden. Per bestemmingsreserve is aangegeven of deze is opgebouwd uit privaatrechtelijke dan wel publiekrechtelijke middelen. De reserves zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen, een inschatting van het totaal aan uitgaven en een inschatting in welk jaar de uitgaven zullen worden gedaan.

Bestemmingsreserve Bapo

De bestemmingsreserve Bapo betreft de vrijgevallen voorziening Bapo welke bestemd is om kosten van niet opgenomen Bapo-rechten uit het verleden te betalen. De reserve Bapo betreft uitsluitend nog niet opgenomen Bapo-rechten uit de afgelopen jaren.

Bestemmingsreserve Plusklas

Er is in 2014 een bestemmingsreserve Plusklas gevormd. Deze bestemmingsreserve is gevormd voor het project 'hoog begaafdheid'. De komende jaren zullen de uitgaven van dit project ten laste van deze bestemmingsreserve worden gebracht als deze uitgaven niet uit de reguliere exploitatie bekostigd kunnen worden.

Bestemmingsreserve Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

De bestemmingsreserve NPO is gevormd uit ontvangen middelen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs min de uitgaven in enig jaar. De middelen zijn bestemd om leerachterstanden opgelopen als gevolg van de Coronapandemie te kunnen inhalen. De reserve zal tot en met schooljaar 2024-2025 aangewend worden.

Bestemmingsfonds (publiek en privaat)

Gelden afkomstig van derden met een beperktere bestedingsmogelijkheid dan de doelstelling van de Stichting Samenwijs Onderwijs toestaat en per balansdatum nog niet zijn besteed, zijn opgenomen in bestemmingsfondsen. Per bestemmingsfonds wordt de beperkende doelstelling toegelicht.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen die op balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht.

Eveneens worden voorzieningen gevormd voor verliezen die naar waarschijnlijkheid in de toekomst zullen worden geboekt maar die voortkomen uit risico's die op balansdatum aanwezig zijn. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.

Voorziening groot onderhoud

onroerende zaken die door de jaren een een onregelmatig verloop hebben. De dotaties aan de voorzieningenn zijn gebaseerd een meerjarenbegroting die een periode kent van 20 jaar. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. De voorziening is, rekening houdend met geplande jaarlijkse dotaties toereikend voor het uit te voeren onderhoud in de periode waarover de meerjarenonderhoudsbegroting strekt. Daar waar in het groot onderhoud wordt voorzien door middel van een convenant met de gemeente is geen voorziening getroffen.

onderwijsinstellingen voor de boekjaren 2018 tot en met 2021 toegestaan de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijspand gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en indien is gewaarborgd dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief wordt. Wij maken gebruik van deze tijdelijke regeling. Inmiddels is bekend geworden dat ook voor 2021 deze afwijking is toegestaan.

Voorziening jubilea

Op basis van Richtlijn 2/1 van de Raad van de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden.

De voorziening is opgenomen tegen contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet (0,0 %). De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

De hoogte van de voorziening is bepaald op grond van het aantal FTE en een schatting van het bedrag per FTE.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is gevormd ter dekking van de in de toekomst voor rekening van Stichting Samenwijs Onderwijs komende (loon)kosten voor personeelsleden die door ziekte niet meer zullen terugkeren. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Voorziening spaarverlof

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van spaarverlof is een voorziening gevormd. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde van de toekomstige uitbetalingen. Betaalde bedragen inzake spaarverlof worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening levensfasebewust personeelsbeleid (VO) / Duurzame inzetbaarheid (PO)

In de CAO 2016 – 2017 is een persoonlijk budget opgenomen van 50 uur (VO) / 40 uur (PO) voor elke medewerker en een aanvullend budget van 120 uur (VO) / 130 uur (PO) voor medewerkers vanaf 57 jaar. Deze uren kunnen ook gespaard worden.

Het bevoegd gezag heeft een inschatting gemaakt in hoeverre gespaarde uren tot uitgaven zullen gaan leiden. Voor deze inschatting is een voorziening opgenomen, welke is gevormd tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen.

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben. Voor een toelichting op de belangrijkste verschillen tussen de realisatie van het boekjaar en voorgaand boekjaar en de begroting wordt verwezen naar het bestuursverslag.

Rijksbijdragen

Onder de Rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. Tevens worden hier verantwoord de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage.

Uit ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet geoordeelde OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de de staat van baten en lasten.

Geoordeelde OCW subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waarvoor nog geen activiteiten zijn verricht per balansdatum, worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoordeelde OCW subsidies met een verrekeningsclausule worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen.

Overige overheidsbijdragen

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, gemeenten, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Personele lasten

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op onder andere het inhuren van extra personeel, scholingskosten en bedrijfsgezondheidszorg.

Pensioenen

Stichting Samenwijs Onderwijs heeft voor haar werknemers een toegezegd pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komen de werknemers die op de pensioengerechtigde leeftijd recht hebben op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Aan het ABP worden premies betaald waarvan een deel door de werkgever en een deel door de werknemer wordt betaald.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per 31 december 2021 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 101,4%. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar verantwoord in de jaarrekening.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende immateriële en materiële vaste activa. Er wordt afgeschreven van de maand volgend op de ingebruikname op basis van de volgende termijnen:

Gebouwen 25 jaar
Verbouwingen 25 jaar
Inventaris en apparatuur 5 jaar
ICT 5 jaar
ICT, Touchscreen 10 jaar
Meubilair 20 jaar
Machines en installaties 10 jaar
Leermiddelen 9 jaar
Overige vaste activa 20 jaar

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige lasten

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Financieel resultaat

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Rente- en kasstroomrisico

Stichting Samenwijs Onderwijs loopt renterisico over de rentedragende vorderingen (met name onder financiële vaste activa, effecten en liquide middelen) en rentedragende langlopende en kortlopende schulden (waaronder schulden aan kredietinstellingen).

Voor vorderingen en schulden met variabele renteafspraken loopt Stichting Samenwijs Onderwijs risico ten aanzien van toekomstige kasstromen; met betrekking tot vastrentende vorderingen en schulden loopt Stichting Samenwijs Onderwijs risico's over de reële waarde als gevolg van wijzigingen in de marktrente.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij deze methode wordt het nettoresultaat aangepast voor posten van de winst- en verliesrekening die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in het verslagjaar, mutaties in de balansposten en posten van de winst- en verliesrekening waarvan de ontvangsten en uitgaven niet worden beschouwd als behorende tot de operationele activiteiten.

De liquiditeitspositie in het kasstroomoverzicht bestaat uit liquide middelen onder aftrek van gerealiseerde bankkredieten. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen operationele, investerings- en financieringsactiviteiten.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. Effecten worden als liquide gezien indien deze als vlottend actief worden verantwoord.

Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van leasetermijnen is opgenomen onder de operationele activiteiten.

E. Toelichting behorende tot de balans

1 Activa

1.1 Vaste activa

1.1.2 Materiële vaste activa

	1.1.2.1 Gebouwen - gebouwelijke aanpassingen	1.1.2.3 Inventaris en apparatuur	1.1.2.4 Leer middelen	1.1.2.4 Andere vaste bedrijfsmiddelen	Totaal materiële vaste activa
Aanschafprijs 1-1-2021	89.797	2.391.110	728.929	5.168	3.215.005
Afschrijving cum. 1-1-2021	14.675	1.696.802	604.013	690	2.316.181
Boekwaarde 1-1-2021	75.122	694.308	124.916	4.478	898.824
Investeringen 2021	0	211.946	22.729	0	234.674
Desinvesteringen 2021					
Afschrijvingen 2021	3.592	141.861	31.348	258	177.060
Aanschafprijs 31-12-2021	89.797	2.603.056	751.658	5.168	3.449.679
Afschrijving cumulatief 31-12-2021	18.267	1.838.664	635.361	948	2.493.241
Boekwaarde 31-12-2021	71.530	764.392	116.297	4.220	956.439

1.2 Vlottende activa

1.2.2 Vorderingen

	31-12-2021	31-12-2020
1.2.2.1 Debiteuren	24.112	30.569
1.2.2.2 Kortlopende vorderingen op OCW/EZ	293.178	289.095
1.2.2.4 Vorderingen verbonden partijen	8.741	47.959
1.2.2.12 Vooruitbetaalde kosten	42.353	48.399
1.2.2.15 Overige overlopende activa	27.677	32.320
Totaal vorderingen	396.060	448.342

1.2.4 Liquide middelen

	31-12-2021	31-12-2020
Gelden onderweg	-	250-
1.2.4.1 Kasmiddelen	473	373
1.2.4.2 Tegoeden op bankrekeningen	1.557.134	1.492.705
Totaal liquide middelen	1.557.607	1.492.828

In het kasstroomoverzicht is de mutatie in liquide middelen uiteengezet. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

2 Passiva**2.1 Eigen vermogen**

	Stand per 1-1-2021	Mutaties		Overige Mutaties	Stand per 31-12- 2021
			Resultaat		
2.1.1 Groepsvermogen					
2.1.1.1 Algemene reserve	1.358.732		-29.959		1.328.774
2.1.1.2 Bestemmingsreserve publiek					
Bestemmingsreserve Bapo	113.890		-79.958		33.932
Bestemmingsreserve NPO			154.193		154.193
Bestemmingsreserve Plusklas	48.959		-2.111		46.848
Subtotaal bestemmingsreserves publiek	162.849	0	72.124	0	234.973
Totaal Eigen vermogen	1.521.581	0	42.165	0	1.563.746

2.2 Voorzieningen**2.2.1 Personele voorzieningen**

	2.2.1.2 Voorziening duurzame inzetbaarheid	2.2.1.2 Voorziening Sparverlof	2.2.1.4 Voorziening jubilea	2.2.1.7 Overige personele voorziening	Personele voorzieningen
Stand per 1-1-2021	14.090	18.180	54.225	51.333	137.829
Dotaties 2021	1.689	-	19.655	-	21.344
Onttrekkingen 2021	-	-	7.703	51.333	59.036
Vrijval 2021	-	9.601	-	-	9.601
Saldo 31-12-2021	15.779	8.580	66.177	-	90.536
Kortlopend deel < 1 jaar					
1 <> 5 jaar	15.779	-	14.187	-	14.187
Langlopende deel > 5 jaar	-	8.580	19.615	-	43.974
			32.375		32.375
	15.779	8.580	66.177	-	90.536

2.2.3 Voorziening onderhoud

	Voorziening onderhoud	Voorziening onderhoud
Stand per 1-1-2021	416.214	416.214
Dotaties 2021	98.000	98.000
Onttrekkingen 2021	78.514	78.514
Vrijval 2021	-	-
Saldo 31-12-2021	435.700	435.700
Kortlopend deel < 1 jaar	74.680	74.680
1 <> 5 jaar	290.463	290.463
Langlopende deel > 1 jaar	70.557	70.557
	435.700	435.700

2.4 Kortlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
2.4.8 Crediteuren	126.249	100.560
2.4.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen	234.489	240.507
2.4.10 Schulden terzake van pensioenen	80.768	73.704
2.4.12 Overige kortlopende schulden	60.766	10.433
2.4.14 Vooruitontvangen OCW		
2.4.16 Vooruitontvangen bedragen	8.900	0
2.4.17 Vakantiegeld	199.566	192.717
2.4.19 Overige overlopende passiva	109.386	146.450
Totaal kortlopende schulden	820.124	764.370

Toelichting:

2.4.9	31-12-2021	31-12-2020
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Te betalen loonheffing	233.170	226.030
Te betalen premie Vervangingsfonds	170	448
Te betalen premie Participatiefonds	1.149	14.030
	234.489	240.507

2.4.10	31-12-2021	31-12-2020
Schulden terzake van pensioenen		
Te betalen pensioenbijdragen	80.167	73.147
Te betalen IP collectief	601	557
	80.768	73.704

2.4.12	31-12-2021	31-12-2020
Overige kortlopende schulden		
Nog te betalen bedragen	41.212	6.699
Netto Salaris	19.554	3.734
	60.766	10.433

2.4.19	31-12-2021	31-12-2020
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies ministerie	30.361	54.605
Vooruitontvangen subsidies passend onderwijs	4.820	
Vooruitontvangen subsidies	12.000	
Beheer derden gelden	45.450	66.149
Overige overlopende passiva	16.755	25.695
	109.386	146.450

Niet uit de balans blijvende rechten en plichten

	Naam	einddatum	jaarbedrag in €
Huurovereenkomst Tablets	Econocom	1-9-2023	8.217
Huurovereenkomst printers	Ricoh	31-3-2023	36.836
Huurovereenkomst printers	Ricoh	1-12-2023	40.607
Huurovereenkomst SWA	Gemeente Hilvarenbeek	2026	12.890
Huurovereenkomst accommodatie Diessen	Gemeente Hilvarenbeek	opzegbaar per jaar	30.120
Kapitaallasten	Gemeente Hilvarenbeek	2024	8.900
Overeenkomst ICT dienstverlening	ICT voor School	2022	7.100
Uitbesteding administratie	IJK	31-12-2023	38.056

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten 2021

3 Baten

3.1 Rijksbijdragen	2021	Begroting 2021	2020
3.1.1 Rijksbijdrage OCW	6.588.383	6.197.546	6.090.054
3.1.2 Overige subsidies OCW	309.656	51.190	49.173
3.1.3 Inkomenoverdrachten van rijksbijdragen	338.647	271.211	348.286
Totaal rijksbijdragen OCW	7.236.686	6.519.947	6.487.512
3.1.1. Rijksbijdrage OCW/EZ			
3.1.1.1 Rijksbijdragen OCW	2021	Begroting 2021	2020
Personele lumpsum	4.223.393	4.139.709	4.136.123
Verrekeningen	-32.115	0	-81.243
Personeels- en arbeidsmarktbeleid	1.070.288	1.000.629	977.636
Bekostiging Onderwijsachterstanden beleid	12.970	0	12.682
Bekostiging Nationaal Programma Onderwijs	296.243		
Bekostiging Professionalisering schoolleiders	39.682		
Bekostiging Opvang Asielzoekerskinderen	0	2.250	3.601
Prestatiebox	130.518	206.107	204.534
Materiële instandhouding	847.405	848.851	836.721
	6.588.383	6.197.546	6.090.054
3.1.2 Overige subsidies OCW			
3.1.2.1 overige subsidies OCW	2021	Begroting 2021	2020
Inhaal- en ondersteuningsprogramma	134.318	45.190	16.882
Subsidie zij-instroom	10.000	0	15.833
Subsidie Extra Hulp voor de Klas	147.920	0	0
Subsidie Schoolkracht	10.364	0	0
Subsidie voor studieverlof	7.054	6.000	16.458
	309.656	0 51.190 0	49.173
3.1.3 Inkomenoverdrachten van rijksbijdragen			
3.1.3.3 Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	2021	Begroting 2021	2020
Ondersteuningsbudget	338.647	271.211	348.286
Budget zware ondersteuning			0
	338.647	0 271.211 0	348.286
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	2021	Begroting 2021	2020
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	70.876	55.300	74.135
Totaal overige overheidsbijdragen	70.876	55.300	74.135
3.2.2.2. Gemeentelijke bijdragen	2021	Begroting 2021	2020
Personele vergoeding gemeente	36.000	27.250	36.000
Materiële vergoeding gemeente	34.876	22.550	22.075
Baten projecten gemeente	0	5.500	16.060
Totaal	70.876	55.300	74.135
3.2.2.3 Overige overheidsbijdragen	2021	Begroting 2021	2020
3.5 Overige baten	2021	Begroting 2021	2020
3.5.1 Verhuur	102.175	115.750	106.542
3.5.2 Detachering personeel	44.056	42.188	57.970
3.5.4 Sponsoring			
3.5.5 Ouderbijdragen	22.568	11.300	8.667
3.5.10 Overige baten	102.932	153.550	82.821
Totaal overige baten	271.731	322.788	256.000

4 Lasten**4.1 Personeelslasten****4.1.1 Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten**

	2021	Begroting 2021	2020
4.1.1.1 Brutolonen en salarissen	4.333.203	5.475.393	4.184.807
4.1.1.2 Sociale lasten	693.065	0	640.763
4.1.1.3 Premies participatiefonds	131.211	0	162.636
4.1.1.4 Premies vervangingsfonds	1.833	0	5.465
4.1.1.5 Pensioenpremies	713.279	0	627.368
Totaal	5.872.591	5.475.393	5.621.038

4.1.2 Overige personele lasten

4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen	11.743	0	76.029
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	134.620	95.300	114.691
4.1.2.3 Overig	271.988	148.825	256.342
Totaal	418.351	244.125	447.061

4.1.3 Af: Ontvangen vergoedingen

4.1.3.3 Uitkeringen die de personele last verminderen	-134.525	0	-69.310
	-134.525	0	-69.310

Totaal personeelslasten 6.156.417 5.719.518 5.998.789

4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen

	2021	Begroting 2021	2020
- voorziening jubilea	19.655	-	10.605
- voorziening duurzame inzetbaarheid			14.090
- voorziening langdurig zieken	7.912	-	51.333
Totaal	11.743	-	76.029

4.1.2.3 Overige personeelskosten

	2021	Begroting 2021	2020
De overige personeelskosten bestaan uit de volgende posten:			
Personeelskantine	13.045	10.750	9.703
(Na)Scholing en cursussen	91.746	54.250	84.028
Reis en verblijf	54.551	3.350	51.791
Bedrijfsgezondheidsdienst	28.085	31.000	42.594
Overige personele lasten	84.560	49.475	68.225
	<u>271.988</u>	<u>148.825</u>	<u>256.342</u>

Aantal personeelsleden gemiddeld

	2021	2020
Uitsplitsing naar fte		
DIR	5,82	5,91
OP	61,55	59,31
OOP	16,03	13,38
	<u>83,40</u>	<u>78,60</u>

4.2 Afschrijvingen

	2021	Begroting 2021	2020
4.2.2 Materiële vaste activa	177.060	188.264	173.115
Totaal afschrijvingen	177.060	188.264	173.115

Gebouwen en terreinen	3.592	3.940	3.447
Inventaris en apparatuur	141.861	149.806	137.137
Leermiddelen	31.348	34.260	32.273
Overige materiële vaste activa	258	258	258
	<u>177.060</u>	<u>188.264</u>	<u>173.115</u>

4.3 Huisvestingslasten

	2021	Begroting 2021	2020
4.3.1 Huur	44.737	43.000	46.007
4.3.3 Onderhoud	51.945	32.900	65.589
4.3.4 Energie en water	143.095	139.450	125.593
4.3.5 Schoonmaakkosten	98.534	42.100	83.932
4.3.6 Heffingen	10.729	13.150	15.638
4.3.7 Dotatie onderhoudsvoorziening	98.000	98.000	120.000
4.3.8 Overige	17.047	35.500	25.175
Totaal huisvestingslasten	464.087	404.100	481.934

4.4 Overige instellingslasten

	2021	Begroting 2021	2020
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	197.041	150.600	135.946
4.4.2 Inventaris en apparatuur	316.590	282.900	337.972
4.4.3 Leer- en hulpmiddelen	89.406	61.200	89.465
4.4.4 Dotatie overige voorzieningen	-	-	-
4.4.5 Overige	133.345	163.348	146.379
Totaal overige instellingslasten	736.381	658.048	709.763

4.4.1 Toelichting administratie- en beheerslasten

	2021	Begroting 2021	2020
Administratiekantoor	103.862	80.000	49.745
Accountant	15.063	18.000	15.817
Deskundigenadvies	54.773	21.000	33.924
Telefoon	3.089	6.600	4.641
Porti	248	550	926
Drukwerk	1.173	5.450	4.973
Kantoorbenodigdheden	6.818	2.950	4.527
Onkostenvergoedingen RvT	395	8.000	8.089
Vergaderkosten	7.263	5.500	5.642
Public relations en marketing	195	2.250	540
Bijdrage aan derden	-	150	824
Beheer en bestuur	581	-	535
Overige administratielasten	3.582	150	5.762
	197.041	150.600	135.946

De accountantskosten zijn als volgt te specificeren:

	2021	Begroting 2021	2020
Controle jaarrekening	14.211	21.000	18.284
Adviesdienstverlening	852	-	-
	15.063	21.000	18.284

Wij hebben van de accountantsorganisatie uitsluitend controlediensten ontvangen. De genoemde bedragen betreffen de aan het boekjaar toe te rekenen bedragen.

4.4.2 Toelichting Inventaris en apparatuur

	2021	Begroting 2021	2020
Aanschaf en onderhoud kleine inventaris	11.519	6.300	12.479
ICT hardware	4.547	4.500	2.666
ICT licenties	115.804	107.500	126.608
ICT overige lasten	77.866	86.000	101.472
Mediatheek en bibliotheek	7.377	2.100	4.128
Reproductie	99.477	76.500	90.620
	316.590	282.900	337.972

4.4.3 Toelichting Leermiddelen

Leermiddelen	89.406	61.200	89.465
	89.406	61.200	89.465

4.4.5 Toelichting Overige instellingslasten	2021	Begroting 2021	2020
Kabeltelevisie en overige rechten	4.322	2.850	3.908
Abonnementen/tijdschriften/vakliteratuur	8.104	2.550	2.402
Contributies bestuurlijke organisaties	20.134	16.100	26.182
Representatie	3.195	5.900	6.275
(G) MR Medezeggenschap	1.734	2.550	1.485
Verzekeringen	5.981	4.250	4.974
Culturele vorming	19.528	11.750	9.134
Sportdag en vieringen	5.949	7.656	8.736
Reisjes, excursies en schoolkamp	9.301	8.000	9.335
Testen en toetsen	2.462	2.950	432
Overige kosten overblijven	-	6.500	70
Bijdrage aan Samenwerkingsverband	48.700	75.942	66.645
Lasten prestatiebox	-	-	750
Overige onderwijslasten	3.934	16.350	6.018
Overige algemene kosten	-	-	35
	133.345	163.348	- 146.379

6 Financiële baten en lasten	2021	Begroting 2021	2020
6.1 Financiële baten			
6.1.1 Rentebaten	641	0	2.382
Totaal financiële baten	641	0	2.382
6.2 Financiële lasten			
6.2.1 Rentelasten	3.825	3.485	1.823
Totaal financiële lasten	3.825	3.485	1.823
Saldo financiële baten en lasten	3.183-	3.485-	559
Jaarresultaat	42.165	75.380-	545.398-

F. Overzicht verbonden partijen

Verbonden partij, minderheidsdeelneming

Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten
Stichting Samenwerkingsverband Plein 013	stichting	Tilburg	4
Stichting Samenwijs Opvang	stichting	Hilvarenbeek	4
Stichting Samenwijs Opvang en onderwijs	stichting	Hilvarenbeek	4

code activiteiten 4 = overige activiteiten

G. Verantwoording van Subsidies**G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere**

Omschrijving	Toewijzing		Datum	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidie beschikking geheel uitgevoerd en afgerond.
	Kenmerk			
				Ja/nee
Subsidie regeling schoolkracht	SK20-08XC		22-5-2021	nee
Subsidie regeling studieverlof	2020/2/1633661		28-8-2020	ja
Subsidie regeling zij-instroom	2020/2/1732002		30-11-2020	nee
Subsidie regeling IOP tijdvak 2	IOP2-40941-PO		16-10-2020	ja
Subsidie impuls en innovatie bewegingsonderwijs	IIB210037		13-12-2021	nee
Subsidie regeling IOP tijdvak 4	IOP4-40941-PO		9-6-2021	ja

G2.A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar.

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag Toewijzing	Saldo 1-jan-21	Ontvangen in verslagjaar	Lasten in Verslagjaar	Totale kosten 31-dec-21	Saldo nog te besteden 31-dec-21
	Kenmerk	Datum						
			€	€	€	€	€	€
Totaal								

G2.B. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar.

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag Toewijzing	Saldo 1-jan-21	Ontvangen in verslagjaar	Lasten in Verslagjaar	Totale kosten 31-dec-21	Saldo nog te besteden 31-dec-21
	Kenmerk	Datum						
			€	€	€	€	€	€
Totaal								

H. WNT verantwoording 2021 Stichting Samenwijs Onderwijs

De WNT is van toepassing op Stichting Samenwijs Onderwijs. Het voor Stichting Samenwijs Onderwijs toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 138.000 (bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse b, complexiteitspunten per criterium: aantal leerlingen 1, totale baten 4, aantal onderwijssoorten 1).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende Gegevens 2021

bedragen x € 1	A.P. van Leuven	M. van der Meulen
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 30/6	1/10 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,60	0,60
Dienstbetrekking?	ja	ja
Klasse	B	B
Complexiteitspunten aantal leerlingen	1	1
Complexiteitspunten totale baten	4	4
Complexiteitspunten aantal onderwijssoorten	1	1
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	30.764	13.447
Beloningen betaalbaar op termijn	5.664	2.686
<i>Subtotaal</i>	<u>36.428</u>	<u>16.133</u>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	41.060	20.870
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	NVT	NVT
Bezoldiging	<u><u>36.428</u></u>	<u><u>16.133</u></u>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	NVT	NVT
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	NVT	NVT

Gegevens 2020

bedragen x € 1	A.P. van Leuven	
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,60	
Dienstbetrekking?	ja	
Bezoldiging		
Beloning en belastbare onkostenvergoedingen	57.902	
Beloningen betaalbaar op termijn	9.513	
<i>Subtotaal</i>	<u>67.415</u>	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	79.200	
Bezoldiging	<u><u>67.415</u></u>	

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking kalendermaand 1-12

Gegevens 2021 bedragen x € 1	P. van Aanholt
Functiegegevens	Bestuurder
Kalenderjaar	2021
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	1/7 - 30/9
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	3
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	160
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	199
Maxima op basis van de normbedragen per maand	19.944
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	31.840
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)	
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja
Bezoldiging in de betreffende periode	8.297
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	8.297
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Bezoldiging	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	NVT
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	NVT

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021 bedragen x € 1	C. Verhees	S. van Oort	G. de Wit
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	4.000	2.000	2.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.700	13.800	13.800
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan			
	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling			
	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging	<u>4.000</u>	<u>2.000</u>	<u>2.000</u>

Gegevens 2020 bedragen x € 1	C. Verhees	S. van Oort	G. de Wit
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	4.000	2.000	2.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	19.800	13.200	13.200

Gegevens 2021 bedragen x € 1	C. van Lent	J. van Wessel	M. van den Dries
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	2.000	2.000	2.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	13.800	13.800	13.800
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan			
	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling			
	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging	<u>2.000</u>	<u>2.000</u>	<u>2.000</u>

Gegevens 2020 bedragen x € 1	C. van Lent	J. van Wessel	M. van den Dries
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	2.420	2.000	2.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	13.200	13.200	13.200

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Er zijn geen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder die aan deze categorie voldoen.

1e Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700

Gegevens 2021		
bedragen x € 1	A.P. van Leuven	M. van der Meulen
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	36.428	16.133
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	0	0
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Stichting Samenwijs Onderwijs	24.286	10.755
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	0	0
Subtotaal	60.714	26.888
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	68.433	34.784
Klasse	B	B
Complexiteitspunten aantal leerlingen	1	1
Complexiteitspunten totale baten	4	4
Complexiteitspunten aantal onderwijssoorten	1	1
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	NVT	NVT
Totale bezoldiging	60.714	26.888
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	NVT	NVT
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	NVT	NVT

Gegevens 2020		
bedragen x € 1	A.P. van Leuven	
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	67.415	
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Samenwijs Onderwijs	-	
Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van Stichting Samenwijs Onderwijs	44.943	
-/- Dubbeltellingen door doorbelastingen	-	
Subtotaal	112.358	
Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	132.000	
Klasse	B	
Complexiteitspunten aantal leerlingen	1	
Complexiteitspunten totale baten	4	
Complexiteitspunten aantal onderwijssoorten	1	
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	79.200	

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is

Er zijn geen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder.

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Er zijn geen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

Er zijn geen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband geweest aan topfunctionarissen in 2021 of 2020.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

I. Bestemming van het resultaat 2021

Het saldo van de staat van baten en lasten resultaat over 2020 bedraagt:	42.165
Hiervan is te bestemmen voor:	
Algemene reserve	-29.959
Bestemmingsreserve Bapo	-79.958
Bestemmingsreserve Plusklas	-2.111
Bestemmingsreserve Nationaal Programma Onderwijs	<u>154.193</u>
Totaal	<u><u>42.165</u></u>

J. Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen die hier vermeld moeten worden.

H. ONDERTEKENING DOOR BESTUURDERS EN TOEZICHTHOUDERS

Raad van Toezicht

C. Verhees
Voorzitter

S. van Oort

C. van Lent

J. van Wessel

M. van den Dries

Bestuurder

M. van der Meulen

Datum vaststelling jaarrekening: 19 mei 2022 te Hilvarenbeek

OVERIGE GEGEVENS



accountants
onderwijs & kinderopvang

Bogert 16, 5612 LZ Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van toezicht van
Stichting Samenwijs Onderwijs
Postbus 88
5080 AB HILVARENBEEK

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Samenwijs Onderwijs te Hilvarenbeek gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Samenwijs Onderwijs op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.



accountants
onderwijs & kinderopvang

Bogert 16, 5612 LZ Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Samenwijs Onderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.



accountants
onderwijs & kinderopvang

Bogert 16, 5612 LZ Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.



accountants
onderwijs & kinderopvang

Bogert 16, 5612 LZ Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;



accountants
onderwijs & kinderopvang

Bogert 16, 5612 LZ Eindhoven
085 - 0200 093
mail@wijsaccountants.nl

IBAN: NL69 ABNA 0636 0375 33
KVK: 58941487
BTW: NL.8532.47.158.B01

wijsaccountants.nl

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 14 juni 2022
Wijs Accountants

Was getekend: M.A.M. Heijligers AA

Kenmerk: 2022.0108.conv

Gegevens over de rechtspersoon

Bestuursnummer 40941
Naam instelling Stichting Samenwijs Onderwijs

Postadres Schoolstraat 38
Postcode / Plaats 5081 VH Hilvarenbeek
Telefoon 013 5057500

Contactpersoon Mw M. van der Meulen
Telefoon 013 5057500

E-mail Info.onderwijs@stichtingsamenwijs.nl

Brin	Naam	Sector
03YB	Torenlei	PO
08XC	Starrebos	PO
11DA	Vlinderakker	PO
11PP	Doelakkers	PO
15CK	St. Jozef	PO
16VR	Willibrordus	PO